

T.C
FATSA KAYMAKAMLIĞI
İSLAMDAĞ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI





Öğretmenler Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır..

İslamdağ Ortaokulu Bilgileri

İli: ORDU		İlçesi: FATSA	
Adres:	İslamdağ Mahallesi Halil Tatlıgöl Cad. No:114	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/RKvyn7UX5aD2
Telefon Numarası:	452 446 52 40	Faks Numarası:	Yok
e- Posta Adresi:	739825@meb.k12.tr	Web sayfası adresi	http://islamdagortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	739825	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŐ



Öğrenci, öğretmen ve stratejik plan ekibinin katılımıyla hazırlanan 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planımız öncelikle mevcut şartları analiz ederek geleceğe ışık tutmak amacıyla hazırlanmıştır.

Okuyan, araŐtıran, sorgulayan, irdeleyen nesiller yetiŐtirmek için çıktığımız bu yolda öğrencilerimizi bir adım öteye götürebilirsek ne mutlu bizlere. Mustafa Kemal Atatürk'ün dediği gibi bizim de bütün ümidimiz gençlikte olduğu kanaatindeyiz ve çalışmalarımızı bu yönde şekillendirdik. Öğrencilerimizi yetiŐmiş, topluma faydalı bireyler olduğunu görmek bizleri çok mutlu edecektir.

Bireyleri yetiŐtirmenin temelini de eğitim-öğretim ortamında verilen şüphesiz mesajların doğru şekilde ulaŐtırılması oluŐturmaktadır. Bu bakış açısıyla mesajları iletme için seçilen yolun ve şartların önemine değinerek mevcut durumumuzu gözlemleyerek okulumuzu nasıl daha iyi hale getireceğimizi tartışarak en iyi yolu bulmaya çalıştık. Öğrenci, öğretmen ve stratejik plan ekibimize teşekkür ederim. Bu stratejik planımızın okulumuza ve toplumumuza faydalı olması dileğiyle.

Sedat SERDAR

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi 6
- 1.2. Planlama Süreci 6-7

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe 9
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi 9
- 2.3. Mevzuat Analizi 10
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi11
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 12
- 2.6. Paydaş Analizi 13-14
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz 15
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı 16
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları 17-22
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey 23
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar24
 - 2.7.5. İstatistik Veriler25-29
- 2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE) 30
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar Tehditler (GZFT) 31-32
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi32

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon 33
- 3.2. Vizyon 33
- 3.3. Temel Değerler 33

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 34-41
- 4.2. Maliyetlendirme 41

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. EKLER

- EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi 43
- EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi 43
- EK - 3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi 44
- EK - 4 Anketler 45-54

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2022/21 sayılı Genelge ile Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları başlatılmıştır. İslamdağ Ortaokulu Stratejik Planlama Kurulu 5 kişiden, stratejik planlama ekibi 1 müdür yardımcısı ve 2 öğretmen üyesi olmak üzere toplam 8 kişiden oluşmuştur..

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Sedat SERDAR	Okul Müdürü	Soner YILMAZ	Müdür Yardımcısı
Soner YILMAZ	Müdür Yardımcısı	Ayşe TUĞÇE GECE	İngilizce Öğretmeni
Burak YUVACI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Aysu ERABDAN	Matematik Öğretmeni
Gökhan TAŞCI	Okul Aile Birliği Başkanı		
Murat KAVCI	Veli		

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik planlamasında geleceğe bakış bölümü için

içerik oluşturma sürecinde yapılan çalışmalar şunlardır:

- Stratejik Planlama ekibi tarafından 2024-2028 Fatsa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik planı ile ekleri analiz edilmiştir.
- GZFT ve PESTLE Analiz formları değerlendirilmiş ve revize edilmiştir.
- Uygulanan anketler değerlendirilmiş ve plan revize edilmiştir.
- Stratejik Planlama ekibi tarafından Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü planı ve ekleri analiz edilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

İslamdağ Ortaokulu Müdürlüğü'nün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaştığı ya da ulaşamadığı ve bunların nedenleri; mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu; hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu; kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş, kuruluş içi, PESTLE ve GZFT analizlerine özet olarak yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

1974 yılında Dağgüvezi İlkokulu olarak birleştirilmiş sınıf olarak eğitim öğretime başlayan okulumuz zaman içinde dört değişik binada hizmet verdikten sonra 2005 yılında bugünkü yeni binasında faaliyetine devam etmektedir. Okulumuzun arazisi 6000 metrekaredir. Bunun 450 metrekaresi okul binası 170 metrekaresi yemekhane ve anasınıfı ek binası şeklinde kullanılmaktadır. Okulumuz İlkokul- Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulunu bünyesinde bulundurmaktadır. Toplam 14 dersliğe sahiptir. Ortaokulda 1 idareci ve 7 öğretmen bulunmaktadır. Okulumuzda yüksek lisans yapmakta olan öğretmenler bulunmaktadır. Okulumuzda farklı alanlarda e Twinning projeleri uygulanmaktadır. Bir geçici işçi ve bir İşkur personeli okulumuzda görev yapmaktadır. Okulumuzun öğrenci sayısı 54'tür.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

İslamdağ Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

2019-2023 İslamdağ Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı genel olarak başarılı bir şekilde uygulanmış, belirlenmiş hedef ve performanslar azami derecede gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Gerçekleştirilemeyen hedefler, sorun alanları ve gelişime açık alanlar olarak değerlendirilmekle beraber bunlara " 2024-2028 dönemi Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerde yer verilmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

T.C. Anayasası

1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname

222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

439 Sayılı Ek Ders Kanunu

4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun

İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun

29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik

Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Fatsa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı
Orta Vadeli Mali Planlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Şûra Kararları	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
MEM Stratejik Planı	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, rehberlik, sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal, insan kaynakları faaliyetleri, okul aile birliği, öğrencilere yönelik faaliyetler olmak üzere sekiz faaliyet alanı olarak gruplandırılmıştır.

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme
Rehberlik faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi
Sportif faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi
İnsan kaynakları faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerler Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorunların belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal, sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. Paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli/öğrenci/öğretmenlere yönelik bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. Ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Paydaşlar belirlenirken Ek-1, Ek-2, Ek-3'te yar alan matrisler kullanılmış ve planda yer verilmiştir. Yapılan değerlendirmeler; ihtiyaç ve beklentilerin belirlenerek daha anlaşır hâle gelmesi; iletişim kanallarının açık tutulması, paydaşlara sürecin bir parçası olduklarını hissettirerek onların okulumuzun misyonunu daha iyi uygulamasına fayda sağlamıştır. Paydaş anketleri ve sonuçları Ek-4'te verilmiştir.

Tablo 4: Paydaş Bilgileri

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi
Fatsa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK	Dış Paydaş	4
Veliler	Dış Paydaş	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	4
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	4
Öğrenciler	İç Paydaş	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 2- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum
- 3- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 4- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 5- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Kurumsal değerler
- 3- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 4- Çalışanların motivasyonu
- 5- Kurum içi iklim
- 6- Kurum içi iletişim

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Sedat SERDAR Okul Müdürü			
Soner YILMAZ Müdür Yardımcısı			
Mehmet Akif PEKTEMİZ Fen Bilimleri Öğretmeni	Ayşe Tuğçe GECE İngilizce Öğretmeni	İzzet AYDIN Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Samet KORKMAZ Türkçe Öğretmeni
Aysu ERABDAN Matematik Öğretmeni	Burak YUVACI Beden Eğitimi Öğretmeni	Hacı Murat ERGÜN Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	Mehmet Berkso KİLİM Özel Eğitim Öğretmeni

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl ve Üzeri	2	% 100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Katıldığı Çalışmanın Adı	Görevi
Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu	Müdür
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Müdür
HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	Müdür
Bilgisayar Web Tasarım (Dreamweaver) Kursu	Müdür
Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	Müdür
Tasarım ve Animasyon Photoshop (Temel Seviye) Kursu	Müdür
Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	Müdür
İlk Yardım Eğitimi Kursu	Müdür
Arduino İle Robotik Kodlama Temel Seviye Eğitimi Kursu	Müdür
Öfke Yönetimi Kursu	Müdür
Stratejik Yönetim ve Planlama Eğitim Semineri	Müdür
İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	Müdür
Tütün, Alkol ve Madde Bağımlılığı Semineri	Müdür
Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi	Müdür
İlkokullarda Yetiştirme Programı (İYEP) Semineri	Müdür

Çözüm Odaklı İletişim (Anaokulu, İlkokul, Ortaokul, Lise) Semineri	Müdür
Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	Müdür
İletişimde Farkındalık Eğitimi Semineri	Müdür
Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	Müdür
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	Müdür
Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	Müdür
Bilgisayar Kullanım	Müdür Yardımcısı
web tabanlı içerik geliştirme kursu	Müdür Yardımcısı
İlkaşama İzci Liderliği Kursu	Müdür Yardımcısı
İlköğretimde Kaynaştırma ve Drama Kursu (Sertifika Programı)	Müdür Yardımcısı
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Müdür Yardımcısı
Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	Müdür Yardımcısı
Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	Müdür Yardımcısı
Yaygın Gelişimsel Bozukluğu Olan Çocuklara Yönelik Farkındalık Geliştirme Kursu	Müdür Yardımcısı
Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Kursu	Müdür Yardımcısı
Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireylerin Yaygın Eğitim Sürecine Uyumunu Kursu	Müdür Yardımcısı
Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	Müdür Yardımcısı
Kapsayıcı Eğitim Afetten Etkilenmiş Çocuklarla Çalışma Kursu	Müdür Yardımcısı
Kapsayıcı Eğitim Göç ve Terörden Etkilenmiş Çocuklarla Çalışma Kursu	Müdür Yardımcısı
Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	Müdür Yardımcısı
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Müdür Yardımcısı
Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	Müdür Yardımcısı
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Müdür Yardımcısı
Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	Müdür Yardımcısı
Zihin Haritaları Kursu	Müdür Yardımcısı
Sınıfta İlk Ders Kursu	Müdür Yardımcısı
Öfke Yönetimi Kursu	Müdür Yardımcısı
İlköğretim Programlarının Tanıtımı	Müdür Yardımcısı
özel eğitim semineri	Müdür Yardımcısı
Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri	Müdür Yardımcısı
Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	Müdür Yardımcısı
Etik Eğitimi Semineri	Müdür Yardımcısı

Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	Müdür Yardımcısı
İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri	Müdür Yardımcısı
İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	Müdür Yardımcısı
Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	Müdür Yardımcısı
Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	Müdür Yardımcısı
İngilizce Dil Sistemi Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	Müdür Yardımcısı
Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	Müdür Yardımcısı
Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	Müdür Yardımcısı
Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri	Müdür Yardımcısı
Dijital Becerilerin Geliştirilmesi Semineri	Müdür Yardımcısı
Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	Müdür Yardımcısı
Akran Zorbalığı Semineri	Müdür Yardımcısı
İhmal ve İstismar Semineri	Müdür Yardımcısı
Madde Bağımlılığı Semineri	Müdür Yardımcısı
Öğretimsel Liderlik Semineri	Müdür Yardımcısı
Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	Müdür Yardımcısı
Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	Müdür Yardımcısı
Yaz Okulu Matematik Çerçeve Öğretim Programı Semineri	Müdür Yardımcısı
İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	Müdür Yardımcısı
Çevre Okuryazarlığı Semineri	Müdür Yardımcısı
Pozitif Psikoloji Uygulamaları Semineri	Müdür Yardımcısı
Eleştirel Düşünme Becerileri Semineri 1	Müdür Yardımcısı
Ergenliğin Yılmazlık Becerileri ile Desteklenmesi Semineri	Müdür Yardımcısı
Çocuk Yaratıcı Beyin Uzaktan Eğitim Semineri	Müdür Yardımcısı
Sosyal Duygusal ve Bilişsel Gelişim Semineri	Müdür Yardımcısı
Eleştirel Düşünme Becerileri Semineri 2	Müdür Yardımcısı
Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	Müdür Yardımcısı
Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	Müdür Yardımcısı
Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	Müdür Yardımcısı
Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	Müdür Yardımcısı
Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	Müdür Yardımcısı
Zaman Yönetimi Semineri	Müdür Yardımcısı
Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	Müdür Yardımcısı
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	Müdür Yardımcısı

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0	0
7-10 Yıl	1	0		1
11-15 Yıl	1	2		3
16-20	0	3		3
20 ve üzeri	0	0		0

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Katıldığı Çalışmanın Adı	Katılan Sayı
Topyekün Savunma Sivil Hizmetleri	4
Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	2
Zekâ Oyunları Kursu 1	7
Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	4
Ekolojik Okur Yazarlık Semineri	3
Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	3
Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	5
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2
Sınıfta İlk Ders Kursu	1
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	7
Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2
Öğretmen Olmak Semineri	3
Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2
Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	5
Okul Sağlığı (İlkyardım ve İlk Müdahale) Semineri	5

Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi	7
Öfke Yönetimi Kursu	7
FATİH PROJESİ TANITIM SEMİNERİ	7
Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	5
Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2
Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	6
Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2	7
Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitim Kursu	7
Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	5
İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	3
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	7
Etik Eğitimi Semineri	7
Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	6

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0			
2	Geçici İşçi	0	0			

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	İlköğretim okulu, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Kanun, tüzük yönetmelik, genelge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirilmesinden sorumludur.
Müdür Yardımcısı	Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir. Okulda kendilerine verilen nöbet görevini yerine getirir, nöbetçi öğretmen ve öğrencileri izler, nöbet raporlarını inceler, varsa sorunları müdüre bildirir.
Öğretmenler	İlköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	0	0	0	0	2	3	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	3	3	4	0
Etkileşimli Tahta	13	12	12	0
Fotokopi Makinesi	2	2	3	0
Yazıcı	0	0	2	0
Anons Sistemi	1	1	1	0

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Ekipman Odası	X		2	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi		X	0	1	
Resim Odası		X	0	1	
Müzik Odası		X	0	1	
Çok Amaçlı Salon		X	0	1	
Spor Salonu		X	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	11000	15000	20000	25000	30000
Okul Aile Birliği	3500	4000	5000	6000	7000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	14500	19000	25000	31000	37000

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Toplum Yararı olarak çalışan personelin kırtasiye giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		1100		4600		7000
Küçük Onarım		0		60000		42000
Bilgisayar Harcamaları		0		90000		0
Büro Makinaları Harcamaları		0		95000		0
Telefon		0		0		0
Sosyal Faaliyetler		0		0		0
Kırtasiye		800		2000		5000
GENEL		1900		165600		54000

2.7.5. İstatistik Veriler

Öğrenci Durumu

YILLAR	2021	2022	2023
Genel Mevcut	56	52	54
Ort. Sınıf Mevcudu	16	13	13
Mevcudu En Fazla Olan Sınıf Öğrenci sayısı	18	15	16
Mevcudu En Az Olan Sınıf Öğrenci sayısı	13	11	12
Kaynaştırma Eğitimine Tabi Öğrenci sayısı	5	6	6

Öğrenci Kursları

YILLAR	2021	2022	2023
Kurs Açılan Dersler	Destekleme ve Yetiştirme Kursu DYK	Destekleme ve Yetiştirme Kursu DYK	
Katılan Öğrenci Sayısı	45	40	0
Görev Alan Öğretmenlerin Sayısı	6	6	0
Kursun Akademik Başarıya Olan Katkısı	%70	%70	

Okul/Kurumda Yapılan Sosyal Faaliyetler

YILLAR	2021	2022	2023
Yapılan Faaliyet Türü		Kermes	Kermes
Faaliyetlere Katılan Öğretmen Sayısı/Oranı		7-%100	7-%100
Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı/Oranı		52-%100	54-%100
Faaliyetlere Katılan Veli Sayısı/Oranı		26-%50	30-%55

Okul/Kurumun Akademik Başarısı

YILLAR	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Okulumuzda Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	70	75						
Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	3	3	2	2	3	3	3	3
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	17	18	19	20	21	22	23
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	21	18	22	23	24	25	26	27
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci oranı	14	15	16	7	10	11	12	13
Sosyal Etkinlik Başarı belgesi alan öğrenci oranı		56	52	54	55	55	55	55
Türkçe Dersi yıl sonu ortalaması	86,56	80,24	78,20	79,25	79,50	79,75	80,00	80
Türkçe Dersi Lgs net ortalaması	6,56	12,3	8,93	8,95	6,05	10,25	10,30	10,5
Matematik Dersi yıl sonu ortalaması	89,89	74,22	72,01	72,25	72,50	72,75	73,00	73,50
Matematik Dersi Lgs net ortalaması	1,1	2,1	6,20	6,05	6,80	6,85	6,90	7,00
Fen Bilimleri Dersi yıl sonu ortalaması	5,17	79,79	76,53	76,75	77,00	77,25	77,50	77,75
Fen Bilimleri Dersi Lgs net ortalaması	8,54	12,3	13,9	7,24	10,20	10,25	10,50	10,55
Sosyal Dersi yıl sonu ortalaması	94,52	77,59	81,68	77,75	78,00	78,25	78,50	78,75
Sosyal Bil. Dersi Lgs net ortalaması	5,89	8,6	9,6	4,57	6,60	6,65	6,70	7,00
İngilizce Dersi yıl sonu ortalaması	93,6	80,07	78,43	78,75	79,00	79,25	79,50	79,75
İngilizce Dersi Lgs net ortalaması	2,95	7,53	3,0	5,38	5,35	5,50	6,00	7,00
Din KülAh.Bil. Dersi yıl sonu ort.	91,2	8,9	83,78	84,00	84,25	84,50	84,75	85,00
Din KülAh.Bil. Dersi LGS net ort.	6,0	6,47	8,9	7,10	7,5	7,7	7,8	7,9

Okul/Kurumda Yapılan Kültürel Faaliyetler

YILLAR	2021	2022	2023
Yapılan Faaliyet Türü	Gezi	Gezi- Sergi	Gezi- Sergi
Faaliyetlere Katılan Öğretmen Sayısı/Oranı	2-%30	7-%100	7-%100
Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı/Oranı	56-%100	52-%100	54-%100
Faaliyetlere Katılan Veli Sayısı/Oranı	28%50	30%57	45%83

Bilimsel Yayınlar

	2021	2022	2023
Kitap	0	0	0
Makale	0	0	0

Spor Kulübü Faaliyeti

YILLAR	2021	2022	2023
Lisanslı Öğrenci Sayısı	30	25	27
Hangi Branşlarda Takım Oluşturuldu	Futsal	Futsal	Hentbol
Alınan Başarılar			
Mezun Olduktan Sonra Spora Devam Eden Öğrenci sayısı			

Öğrenci Devam Durumu

YILLAR	2021	2022	2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	3,7	4	3
Önceki Yılda Devamsızlıktan Kalan Öğrenci sayısı	0	0	0
Sürekli Devamsız Öğrenci sayısı	0	0	0
Devamsız Öğrencilerden Devamı Sağlanan Öğrenci sayısı	0	0	0

Öğrenci Sosyal Kulüpler

YILLAR	2021	2022	2023
Kurulan Sosyal Kulüpler	6	6	6
Kulüplerin Gerçekleştirdiği Projeler		Çedes, Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Var Projesi	Çedes Kermes Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Var Projesi

Personel Devam Durumu

YILLAR	2021	2022	2023
Personel İzin Sayısı	22	27	23
Personel Rapor Sayısı	20	21	19

Rehberlik Hizmetleri

YILLAR	2021	2022	2023
Yararlanan Öğrenci sayısı	30	35	40
Rehberlik Hizmetleri Faaliyet sayısı	2	3	3

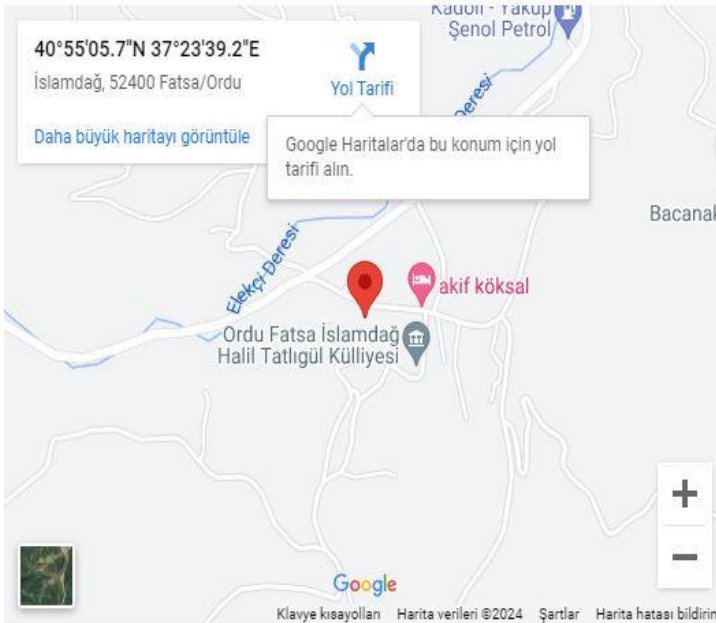
Engelli Öğrenciler İçin Yapılan Çalışmalar

YILLAR	2021	2022	2023
Engelli Öğrenci sayısı	0	0	0
Engel Çeşitleri			
Engelli Öğrenciler İçin yapılan Çalışmalar			

Okulun Dış Çevre Tarafından Düzenlenen Projelere Katılma Durumu

Dış Çevre	2021	2022	2023
Belediye	2	2	2
Meb	0	1	1
Mem	1	2	2

Okula Ulaşım



<https://islamdagortaokulu.meb.k12.tr>

Eposta göndermek için tıklayınız

0452 446 52 40--0452 446 52 40--

0

Adres İslamdağ Mah. Halil Tatlıgül cad. No114 Fatsa / ORDU

Ulaşım İl merkezine 55 km, ilçe merkezine 18 km uzaklıkta.

Sayfayı Yazdır

Fiziki Mekanlar

YILLAR	2021	2022	2023
Spor Salonu	0	0	0
Çok Amaçlı Salon	0	0	0
Labaratuvar	0	0	0
Sınıflar	4	4	4
İdari Odalar	2	2	2
Öğretmenler Odası	1	1	1
Ziyaretçi Odası	0	0	0

Isınma Durumu

YILLAR	2021	2022	2023
Okul Isınma Şekli	KÖMÜR	KÖMÜR	KÖMÜR

Sivil Savunma Çalışmaları

YILLAR	2021	2022	2023
Yangın Söndürme Tertibatı	Var	Var	Var
Yangın Tüpü	5	5	5
İkaz-Alarm	Var	Var	Var
Baca Temizliği	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
Elektrik Tertibatının Kontrolü	Hayır	Hayır	Hayır
Sivil Savunma tatbikatı	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı

Okul/Kurum İşbirliği

YILLAR	2021	2022	2023
İşbirliği Yapılan Kurumlar	Belediye İlçe Sağlık Müdürlüğü Janadarma Komutanlığı	Belediye İlçe Sağlık Müdürlüğü Janadarma Komutanlığı	Belediye İlçe Sağlık Müdürlüğü Janadarma Komutanlığı
Düzenlenen Panel, Konferans vb.	0	2	1

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Okul Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Müdürlüğümüz için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara Tablo 20’de yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılabilir temel yöntemlerden biri GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. GZFT analiziyle Müdürlüğümüzün başarısı üzerinde kilit role sahip faktörler tespit edilmiş ve stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanmıştır.

Planlama yaklaşımının katılımcılık esası üzerine kurgulanması sebebiyle durum analizi aşamasında Müdürlüğümüz birimlerinden GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) Analizi için veri sağlanmıştır.

Bu bağlamda veri toplama aracı geliştirilerek birimlerden, 2019-2023 yılları arasında tamamlanan faaliyetler, eklenecek faaliyet/icraat/projelere karar verilirken mevcut stratejik plan kapsamındaki hedefler ile birimlerce yürütülen makro düzeydeki faaliyet/icraat/projelerin göz önünde bulundurulması istenmiştir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlar aşağıda sunulmuştur.

Tablo 21. GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">Okul kayıt oranının yüksek olması.Eğitim kadrosunun tecrübeli olmasıYeterli öğretmen olması, öğretmen açığının olmaması.Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.Veli iletişiminin güçlü olmasıOkula ulaşımın kolay olmasıKurum kültürünün oluşturulmuş olmasıDış paydaşlara yakın bir konumda bulunması	<ul style="list-style-type: none">Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklarAilelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesiParçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığıKitap okuma alışkanlığının yetersiz olması.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> • Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması • Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması • Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması • Bölgesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı • Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması • Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği • Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı • Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu • Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

3.1. Misyon

Tüm paydaşların eğitime erişimlerini sağlayarak, eğitimimkânlarından en üst düzeyde faydalanmalarına olanak sunmak, yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini desteklemek, milli ve manevi değerlerine bağlı, girişimci, yenilikçi, akademik bilgi ve beceriye sahip, teknolojik imkânlardan faydalanabilen, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen bireyler yetiştirebilmek için gerekli şartları ve imkânları sağlamak.

3.2. Vizyon

İslamdağ Ortaokulu olarak vizyonumuz; bilgi çağının gerektirdiği birikim, beceri, değer ve teknolojinin etkin kullanımı sağlanarak, yurdumuzun bilgili, kültürlü kadrolarına evrensel ölçülerde kaliteli bireyler sunarak; ulusal alanda temel eğitim kurumlarına örnek ve önder olan, geleceğin zeki fertlerini yetiştirmektir. Bu yüzden İslamdağ Ortaokulu, merkezinde insan olan eğitim modelini birinci sıraya koymuştur. Fiziksel olanaklarla yakalanan kaliteyi, bireysel ilgi ile öğrenci üzerinde pekiştirmeyi ilke edinmiştir.

3.3. Temel Değerler

1. Fırsat eşitliği
2. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
3. İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
4. Din, ahlak ve değerlere bağlılık
5. Hukuk ve adalet
6. Katılımcılık ve istişare kültürü
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. Liyakat

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

Tema	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
Hedef	H.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	% 25	100	100	100	100	100	100	6 ay	1 yıl	
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	% 25	100	100	100	100	100	100	6 ay	1 yıl	
PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 25	1,17	1,10	1,05	1	0,95	0,90	6 ay	1 yıl	
PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 25	0,94	0,85	0,80	0,75	0,70	0,65	6 ay	1 yıl	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Veliler, Rehberlik Servisi									
Riskler	1.Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması 2. Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 3. Ailelerin öğrencilerin akademik gelişimlerini ve eksik olduğu alanları değerlendirememesi 4. Ailelerin ekonomik, sosyal ve kültürel özelliklerinin öğrencilerin devamsızlığına etkisinin fazla olması 5. Öğrencilerin ve velilerin DYK karşı bilgi düzeylerinin eksik oluşu ve devamsızlık oranlarının programın verimliliğine etki etmesi.									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.									

	S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	20000 TL
Tespitler	1. Ortaokullarda DYK'ya katılımın az olması 2. Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması 3. Devamsızlık oranlarını düşürmeye yönelik yasal yaptırımların yetersiz oluşu
İhtiyaçlar	1. Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi 2. Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi 3. Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Tema	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım								
Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef	H.2 Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1. Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	% 50	95	100	100	100	100	100	6 ay	1 yıl
PG.2.2. Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	% 50	%32	%30	%28	%26	%23	%20	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Birimler	İlçe Mem, Okul Aile Birliği, Veliler								
Riskler	1. Yurt içi göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi 2. Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi								
Stratejiler	S1. Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin uygulanması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılması sağlanacaktır.								

Maliyet Tahmini	15.000 TL
Tespitler	1.Nüfus hareketleri ve diğer nedenler sonucu öğrenci sayısının beklenenden fazla olması 2. Sürekli devamsız öğrencilerinin sayısının fazla olması
İhtiyaçlar	1. Yasal yaptırımların okullaşma oranını artırmak için güçlü olması 2. Bölgenin nüfus yapısı ve hareketliliğine uygun olarak adres kayıt bölgelerinin belirlenmesi

Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite								
Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	% 20	15	17	19	21	23	25	6 ay	1 yıl
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	% 20	2	3	4	5	6	7	6 ay	1 yıl
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	% 20	480	550	650	750	850	900	6 ay	1 yıl
PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	% 20	2	3	4	5	6	7	6 ay	1 yıl
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	% 20	550	675	750	800	825	900	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Birimler	Öğretmenler, Veliler, Okul Sağlığı ve Yönetim Ekibi, Çevre Koruma Kulübü								
Riskler	1. Okul içi ve dışı etkinliklere öğrenci katılımında velilerin gerekli isteği göstermemesi 2. Ekonomik olarak maddi kaynak yetersizliği 3. Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar 4. Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması 5. Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması								

Stratejiler	S1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	35.000 TL
Tespitler	1.Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri okul içi ve okul dışı sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri 2.Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması 3. Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması 4. İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği 5. Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	1.İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması 2.Öğrencilerin sosyal, kültürel ve maddi açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı 3.Öğrencileri sosyal, kültürel faaliyetlere yönlendirecek güvenlik ve maddi kaynakların sağlanması 4. Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması 5. Enerji verimliliğinin ve tasarrufun sağlanması

Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite								
Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır								
Hedef	H.2.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	% 25	% 40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	1 yıl
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	% 25	%5	%10	%20	%30	%40	%50	6 ay	1 yıl

PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	% 25	%15	%20	%25	%30	%40	%50	6 ay	1 yıl
PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	% 25	%50	%60	%70	%80	%90	%100	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Veliler, Okul Aile Birliği								
Riskler	1.Ekonomik ihtiyaçların sağlanmasında ailelerin yetersiz oluşu 2. Okul içi ve okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında ailelerin isteksiz oluşu 3. Dezavantajlı sosyal çevrede sosyal etkinliklerin uygulanmasında bölgesel zorluklar								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir. S3. Okul bünyesinde yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir. S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler	1. Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması 2. Bağımlılık oluşturan unsurların etkinliklerle önlenmesi 3. Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımını sağlayacak fırsatların yetersiz olması								
İhtiyaçlar	1. Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı 2. İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması 3. Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi								

Tema	Kurumsal Kapasite									
Amaç	A.3 Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG.3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	% 100	1	2	2	3	3	3	6 ay	1 yıl	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Mem, Okul Aile Birliği Başkanlığı									
Riskler	1. Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar 2. Doğa kaynaklı afetler 3. Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler									
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	30.000 TL									
Tespitler	1. Var olan eğitim binasının fiziki yapısının zamanla yıpranması 2. Var olan eğitim binalarının fiziksel imkânlarının yetersiz olması									
İhtiyaçlar	1. Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi 2. Eğitim binalarının yıpranan fiziki yerlerinin tamir edilmesi ve yenilenmesi									

Tema	Kurumsal Kapasite									
Amaç	A.3. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef	H.3.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
--------------------------------	-----------------------	---------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	-----------------------	----------------------	--

PG 3.2.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	% 20	220	250	300	350	400	500	6 ay	1 yıl
PG 3.2.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	% 20	520	610	700	775	825	875	6 ay	1 yıl
PG 3.2.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	% 20	240	320	410	525	640	750	6 ay	1 yıl
PG 3.2.4. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	% 20	184	240	280	350	425	500	6 ay	1 yıl
PG 3.2.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	% 20	1	2	2	2	3	3	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Sağlığı ve Yönetim Ekibi, Afete Hazırlık Kulübü, Rehberlik Servisi,								
Riskler	1. Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması 2. İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması 3. Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması								
Stratejiler	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	50.000 TL								

Tespitler	<p>1. Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması</p> <p>2. Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan öğretmen sayısının yetersizliği ve zaman sorununun olması</p> <p>3. Eğitimde kullanılan araç gereçlerin maliyetlerin fazla olması</p>
İhtiyaçlar	<p>1. Bağımlılıkla mücadele programlarının uygulanması konusunda personelin hizmetiçi eğitim ve mesleki gelişim programı alması</p> <p>2. Kullanılan dijital içeriklerin çeşitlik ve öğrencilerin seviyelerine uygun olarak hazırlanması</p> <p>3. Kullanılacak araç gereçlerin fiyatlarının uygun olması ve kurumlar tarafından karşılanması</p>

4.2.Maliyetlendirme

Tablo 22. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	2.000	4.000	6.000	10.000	13.000	35.000 TL
Hedef 1.1	1.000	2.000	3.000	6.000	8.000	20.000 TL
Hedef 1.2	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000	15.000 TL
Amaç 2	10.000	14.000	17.000	20.000	34.000	95.000 TL
Hedef 2.1	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000 TL
Hedef 2.2	5.000	8.000	10.000	12.000	25.000	60.000 TL
Amaç 3	10.000	13.000	16.000	18.000	23.000	80.000TL
Hedef 3.1	4.000	5.000	6.000	7.000	8.000	30.000 TL
Hedef 3.2	6.000	8.000	10.000	11.000	15.000	50.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	25.000	30.000	40.000	50.000	60.000	205.000 TL
TOPLAM	69.000	92.000	118.000	146.000	200.000	625.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan altı amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.



6.EKLER

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√		
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√		√	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		O	√		
Öğretmenler Çalışanlar	√		√		
Öğrenciler ve Veliler	√				√
Okul Aile Birliği	√			√	
Belediyeler		√		O	
Güvenlik Güçleri		O	√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		O	√		
Muhtarlık		√	√		
Sivil Toplum Kuruluşları		O	√		

√: Tamamı O: Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Yasal olarak bağlı olduğumuz idare	1
Öğrenciler	√		√	Sunulan eğitim öğretim hizmetinden yararlananlar	1
Okul Aile Birliği	√			Gerekli maddi kaynağı sağlamaktadır.	1
Kurum ve Kuruluşlar		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği.. yapacağımız kurumlar	
Veliler		√	√	Hizmetten yararlananlar ve amaç için ortaklık yapılanlar	1
Kurum Çalışanları	√			Amaçlara ulaşmak için destek verenler	1

√: Tamamı O: Bir kısmı

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

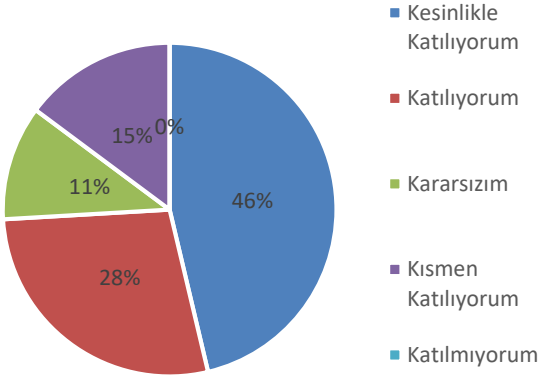
Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Projeler	Altyapı, Donatım Yatırım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)
	Öğrenciler	√	√		√	√
	Veliler	√	√	√	√	
	Medya				√	
	Sağlık kuruluşları				√	
	Diğer Kurumlar		√	√		

√ : Tamamı O: Bir kısmı

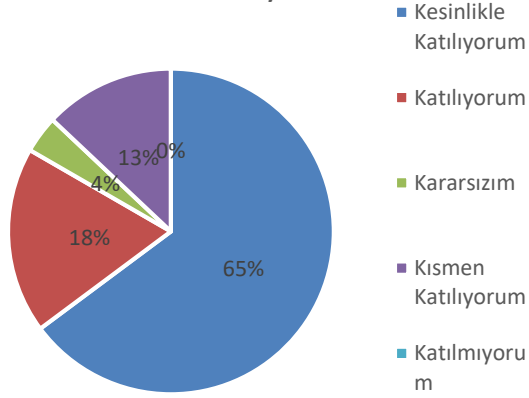
Ek-4 Paydaş Anketleri

NO	ÖĞRENCİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

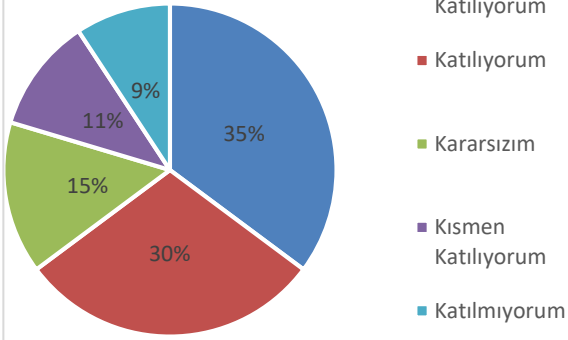
Okulumu seviyorum.



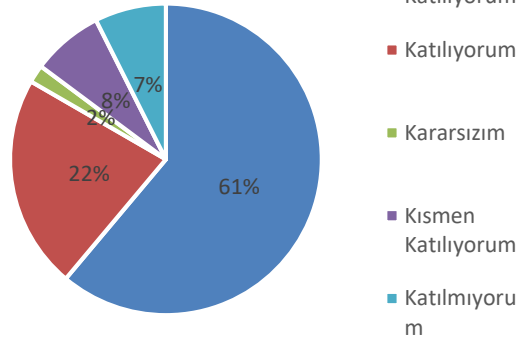
Okulumda kendimi güvende hissediyorum.



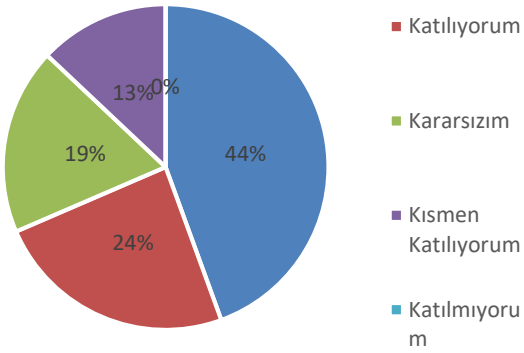
Okulumun içi ve bahçesi temizdir.



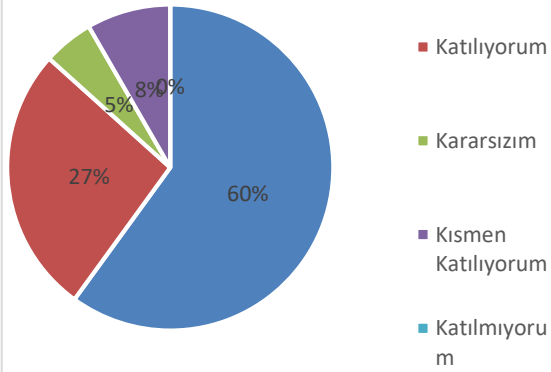
Öğretmenim adildir.



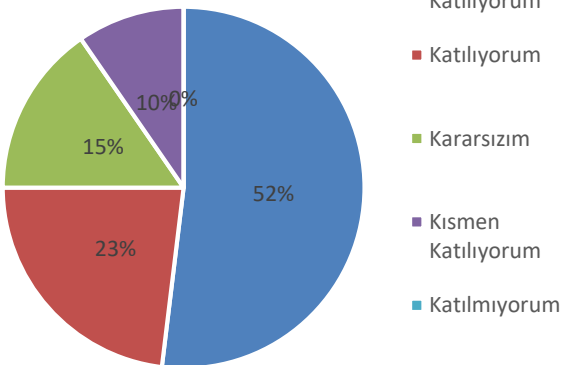
Öğretmenim benimle ilgileniyor.



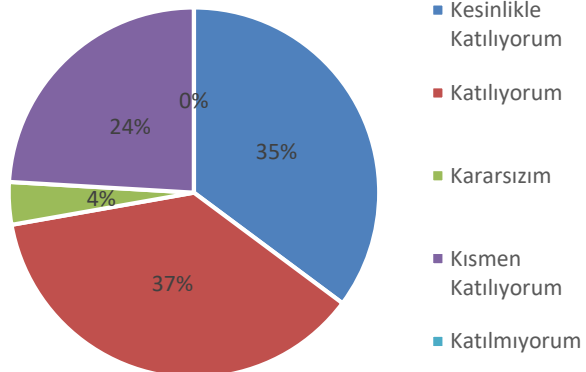
Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.



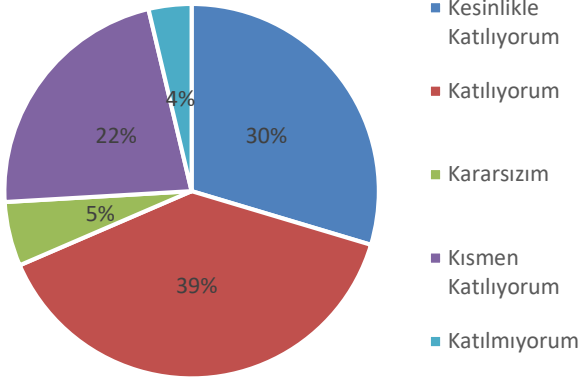
Öğretmenim derse katılmamı sağlar.



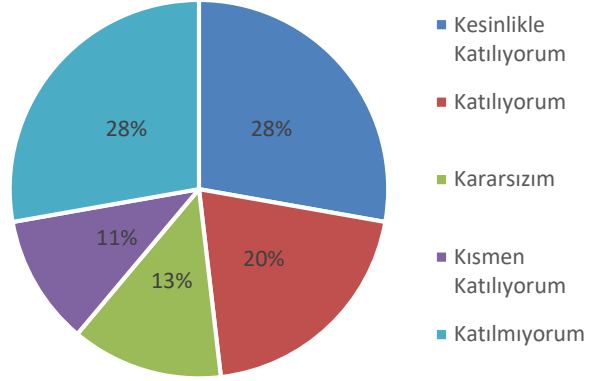
Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.



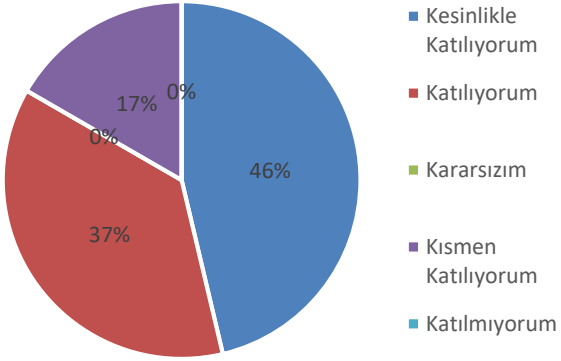
Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.



Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.



Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



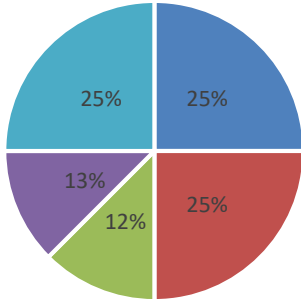
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrenim gören 54 öğrencinin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

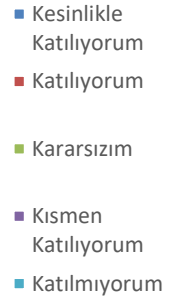
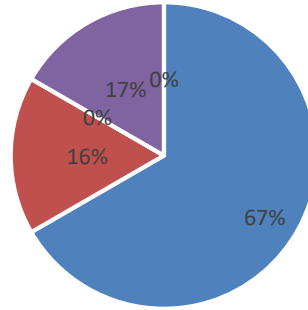
NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	MEMNUNİYET %
01-	Okulumu seviyorum.	89
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	96
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	76
04-	Öğretmenim adildir	91
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	81
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	95
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	85
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	96
09-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	91
10-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	60
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	100

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Kurumdaki tüm duyurular zamanında öğretmenlere iletilir.	()	()	()	()	()
03-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	()	()	()	()	()
04-	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	()	()	()	()	()
05-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()

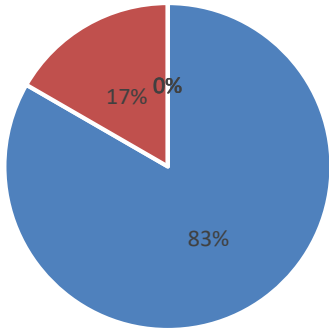
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



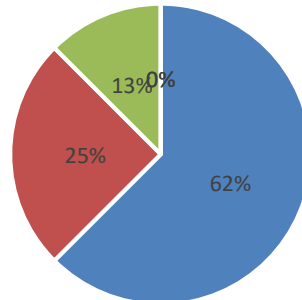
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



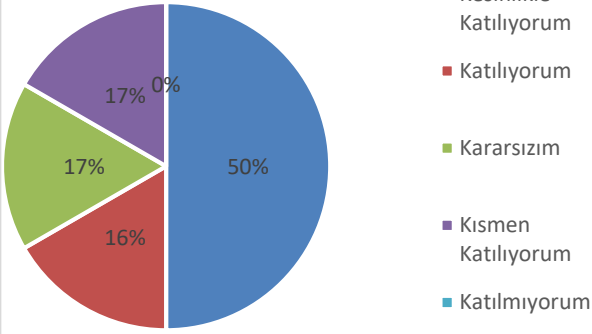
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.



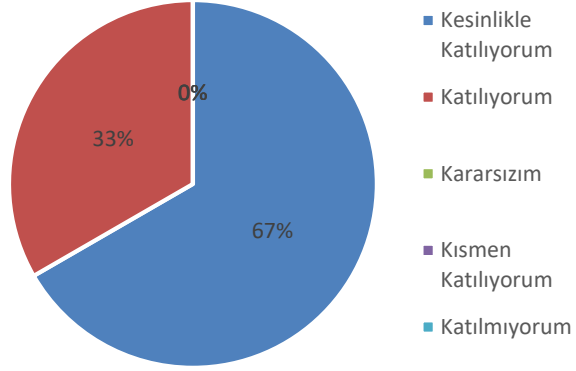
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.



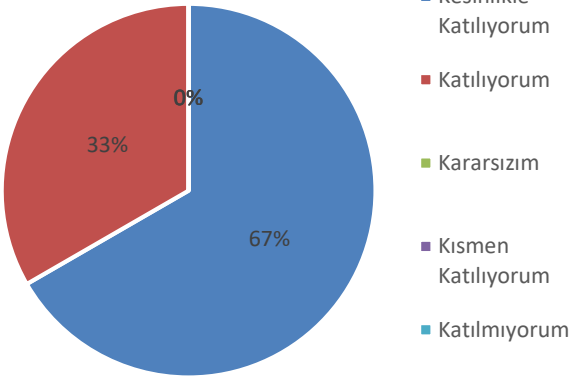
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.



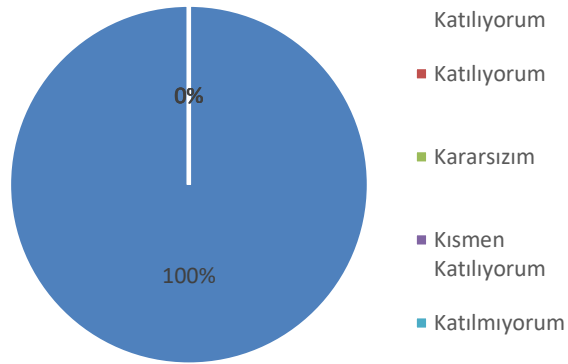
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.



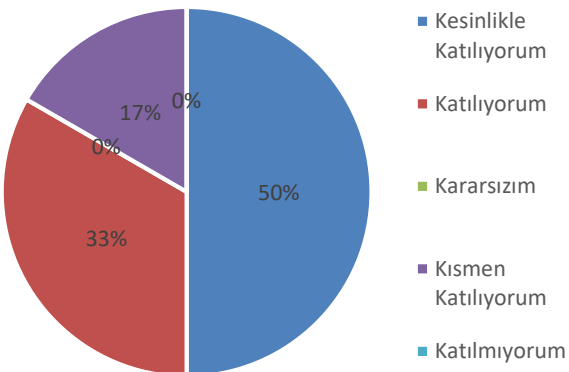
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.



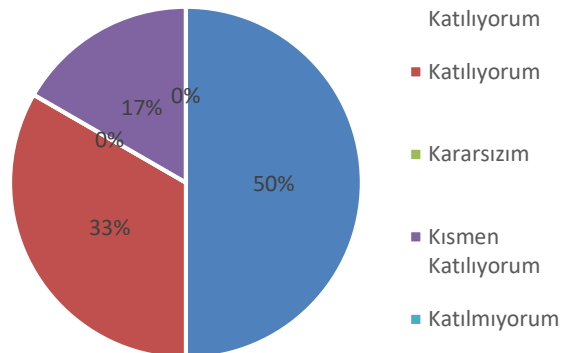
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.



Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.



Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

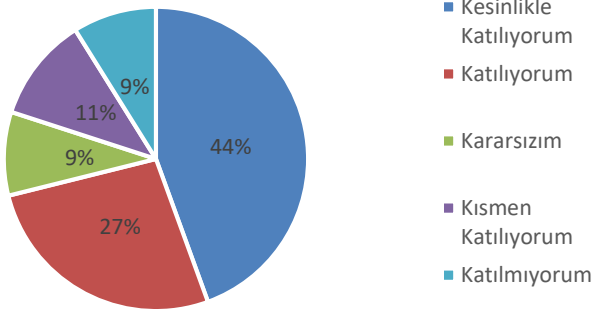


Öğretmen Anketi Sonuçları: Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 6 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

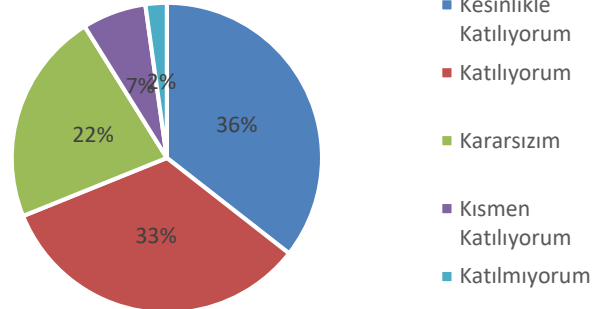
NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	MEMNUNİYET %
01-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	75
02-	Kurumdaki tüm duyurular zamanında öğretmenlere iletilir.	100
03-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	100
04-	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	87
05-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	83
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	100
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	100
08-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	100
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	100
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	100
11-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	83
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	83

NO	VELİLER İÇİN	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılımım.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
09-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
11-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
12-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()

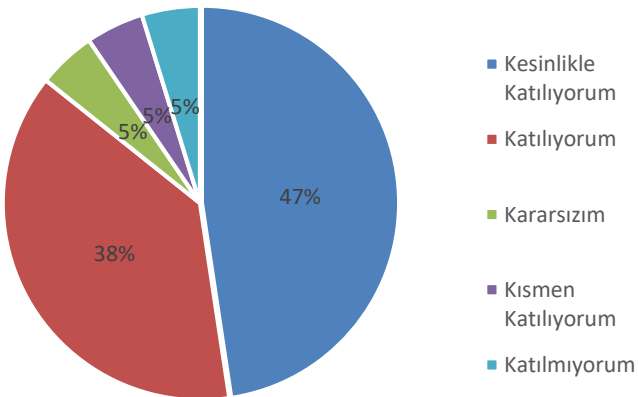
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılımım..



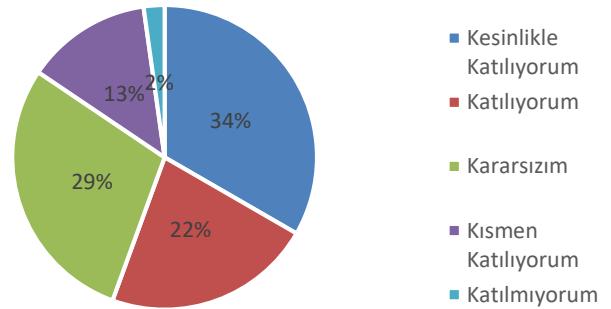
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



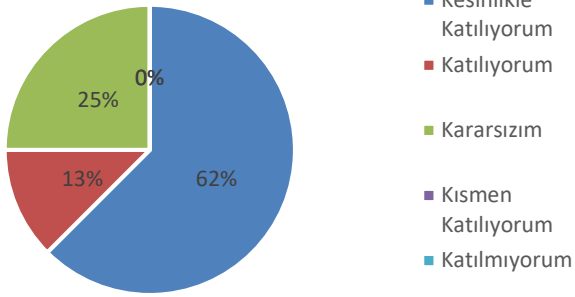
Okul temiz ve hijyeniktir.



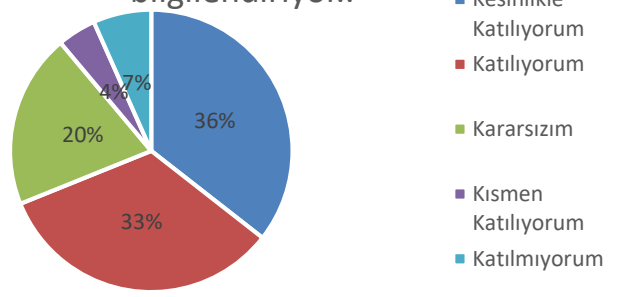
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır..



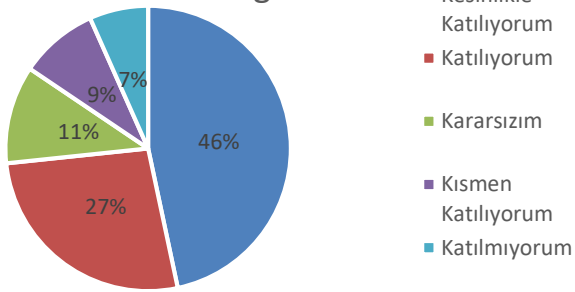
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor..



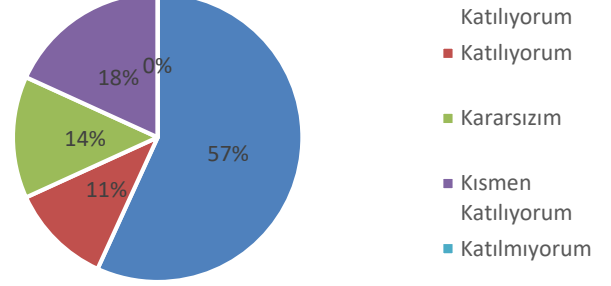
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında bilgilendiriyor..



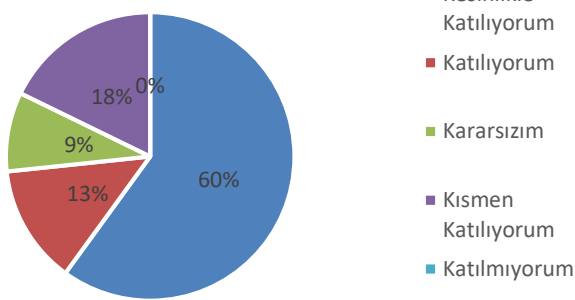
Okul çocuğuma problemlerle karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar..



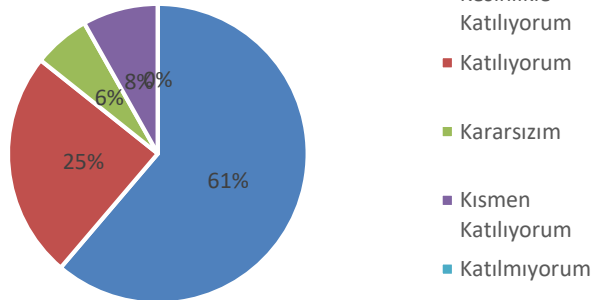
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.



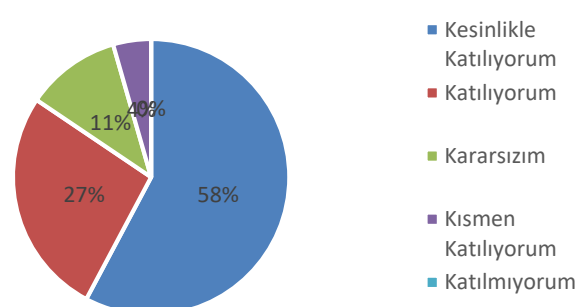
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor..



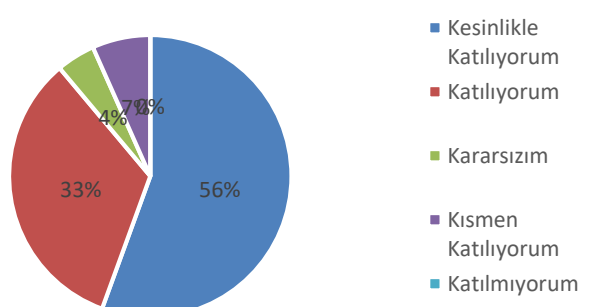
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar..



Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.



Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.



Veli Anketi Sonuçları:

54 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 45 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	MEMNUNİYET %
01-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	82
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	76
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	90
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	70
05-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	75
06-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	73
07-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	82
08-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	86
09-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	91
10-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	94
11-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	89
12-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	96

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREV YERİ
1	Soner YILMAZ	Müdür Yardımcısı	İslamdağ Ortaokulu
2	Aysu ERABDAN	Öğretmen	İslamdağ Ortaokulu
3	Ayşe Tuğçe GECE	Öğretmen	İslamdağ Ortaokulu
4	Burak YUVACI	Öğretmen	İslamdağ Ortaokulu

Yukarıda sunulan İslamdağ Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Yılı Stratejik Planı 54 sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Sedat SERDAR
Okul Müdürü

UYGUNDUR
...../08/2024

Saygın ATINKAYA
İlçe Millî Eğitim Müdürü